

# OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

## - usługi -

**Zamieszczenie ogłoszenia:** obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

### SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

#### **I. 1) NAZWA I ADRES:**

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Podgórna 9, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, tel. 075 64 95 888, fax 075 64 95 899, www.zgkim-jg.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** świadczenie usług kominiarskich w budynkach administrowanych przez ZGKiM w Jeleniej Górze.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakres zamówienia:**

#### **1.3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1.3.1. Zakres zadania:** Świadczenie usług kominiarskich w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniej Górze.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje budynki komunalne i budynki socjalne wraz z lokalami położonymi w tych budynkach.

Przedmiot zamówienia podzielono na 2 części:

- Część I - budynki komunalne.
- Część II - budynki socjalne.

Wykaz adresowy przedstawiono w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ (budynki komunalne) i w załączniku nr 11 do niniejszej SIWZ (budynki socjalne).

#### **1.3.2. Podstawa prawna oraz przepisy związane:**

- 1) Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ).
- 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz.U.z 2010 r., nr 109, poz. 719).
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. z 1999 r. nr 74, poz. 836 z późniejszymi zmianami).
- 4) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, (Dz. U. z 2013 r. poz. 926).
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1134).

#### **1.3.3. Czyszczenie przewodów kominowych**

Czyszczenie przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), czopuchów, kanałów podłączeniowych itp.:

- a) 4 razy w roku – od palenisk opalanych paliwem stałym, z tego 2 czyszczenia w okresie od 1 września do 20 grudnia i 2 czyszczenia w okresie od 2 stycznia do 30 kwietnia.
- b) 2 razy w roku – od palenisk opalanych paliwem płynnym i gazowym, 1 czyszczenie w okresie wiosennym w terminie do 30 kwietnia oraz 2-gie czyszczenie w okresie jesiennym w miesiącach wrzesień listopad.

- c) 1 raz w roku - od przewodów wentylacyjnych 1 czyszczenie w okresie wiosennym, jeżeli większa częstotliwość nie wynika z warunków użytkowania.

Częstotliwość okresowego czyszczenia przewodów kominowych wynika z § 30 Rozporządzenia Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów.

Usługa czyszczenia przewodów dymowych, spalinowych i wentylacyjnych powinna być wykonana przy pomocy: kompletu linowego ze szczotkami dopasowanymi do przekroju przewodów kominowych, przepychacza (górowki) dopasowanymi do przekroju przewodów kominowych, a kończy się wybraniem sadzy i jej wyniesieniem oraz innych zanieczyszczeń ( np.: gruz, cegły, gniazda ptaków itp.) na zewnątrz budynku tj. miejsca (pojemniki) przeznaczone do składowania nieczystości. Przez czyszczenie przewodów kominowych rozumie się czyszczenie przewodu na całej długości wraz z głowicą i przykanalikami.

- **Odbiór wykonanego czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), czopuchów, kanałów podłączeniowych itp.**

Po wykonaniu czyszczeń przewodów kominowych w danym miesiącu zgodnie z opracowanym harmonogramem Wykonawca jest zobowiązany do przekazania osobie wskazanej w umowie ze strony Zamawiającego, wykazu adresowego podpisanego przez Wykonawcę wraz z pisemnym oświadczeniem o wykonaniu usługi, tj. że wszystkie przewody kominowe objęte czyszczeniem w tym okresie zgodnie z harmonogramem zostały poddane czyszczeniu i usunięciu zanieczyszczeń, oraz potwierdzeniem wykonania usługi przez co najmniej 1 lokatora z budynku ze wskazaniem nazwiska i numeru lokalu.

#### 1.3.4. Przeprowadzanie okresowej kontroli przewodów kominowych

- **Cel przeglądu stanu technicznego budynków**

Zgodnie z wymogami art. 62 ust. 1 pkt c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, wszystkie budynki powinny być poddawane okresowym przeglądom.

**Okresowej kontroli raz w roku podlegają** przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne),

- **Obiekty objęte okresową kontrolą.**

Przedmiot zamówienia podzielono na 2 części:

- Część I - budynki komunalne.
- Część II - budynki socjalne.

Wykaz adresowy przedstawiono w załączniku nr 10 do niniejszej SIWZ (budynki komunalne) i w załączniku nr 11 do niniejszej SIWZ (budynki socjalne).

W przypadku zmian w wykazie adresowym, koordynator Zamawiającego na bieżąco będzie przekazywał informacje o zmianach dla Wykonawcy.

- **Opis czynności wykonania okresowej kontroli**

Czynności związane z okresową kontrolą należy rozpocząć od zapoznania się z treścią książek obiektów budowlanych budynków objętych zamówieniem oraz z zapisami odnośnie ostatniego przeglądu technicznego. W razie potrzeby należy zapoznać się z teczkami lokali.

Sprawy organizacyjne związane z powiadamianiem najemców w celu dokonania oględzin lokali, spoczywają na Wykonawcy, wraz z przygotowaniem powiadomień i doręczanie ich najemcom.

O terminie przeglądu wynikającego z zatwierdzonego harmonogramu należy powiadomić najemców lokali w budynku z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

W powiadomieniu tym należy zobowiązać najemców do udostępnienia lokali w celu dokonania oględzin i pomiarów oraz udostępnienia pomieszczeń przynależnych w obrębie budynku (piwnice, strychy, pralnie itp).

W ramach przeglądu przewodów kominowych na Wykonawcy spoczywa obowiązek dokonania kontroli również w pomieszczeniach technicznych (jeżeli znajdują się w tych pomieszczeniach przewody kominowe).

Okresowa kontrola stanu technicznego musi być wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia właściwe dla przedmiotu dokonywanych kontroli.

Wykonywanie okresowej kontroli przez osoby nie posiadające uprawnień do jej wykonywania, określonej w Ustawie z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane, będzie uznane przez Zamawiającego jako naruszenie warunków umowy z równoznacznym jej wypowiedzeniem z winy Wykonawcy.

- **Kontrola przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)**

1. Kontrola winna obejmować przewody kominowe niezależnie z jakiego materiału zostały wykonane. Dotyczy to przewodów dymowych, wentylacyjnych i spalinowych wraz z przykanalikami.
2. Protokół kontroli przewodów dymowych wentylacyjnych i spalinowych winien być opracowany w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ i winien zawierać informacje dotyczące:
  - 1) sprawdzenia przydatności do użytkowania przewodów kominowych wraz z przykanalikami pod kątem szczelności (w dniu kontroli),
  - 2) sprawdzenia drożności przewodów kominowych wraz z przykanalikami od najniższej położonego urządzenia do wylotu przewodu (bez podania wymiarów),
  - 3) prawidłowości połączenia przewodów z paleniskiem,
  - 4) sprawdzenia czy nie występują uszkodzenia:
    - a) przewodów kominowych,
    - b) kanałów, czopuchów, rur łączących i łączników,
    - c) włazów, drzwiczek kominowych, rewizyjnych i łączników,
    - d) innych elementów kominowych,wraz z podaniem ich ilości i stanu technicznego,
  - 5) sprawdzenia ciągu kominowego (bez podania wartości), z opisem ogólnych przyczyn niestabilnego, słabego ciągu lub zaniku ciągu kominowego (np. nadmierna szczelność lokalu, niewłaściwa efektywna długość przewodu itp.),
  - 6) prawidłowości wyprowadzenia ponad dach głowic i nasad kominowych oraz sprawdzenia ich stanu technicznego,
  - 7) sprawdzenia, czy pomieszczenia sanitarne oraz pomieszczenia w których zainstalowano urządzenia gazowe – posiadają właściwą wentylację wywiewno-nawiewną,
  - 8) sprawdzenia, czy przewody spalinowe są wyposażone we wkłady kominowe,
  - 9) sprawdzenia, czy odbywa się okresowe czyszczenie przewodów kominowych: dymowych, spalinowych i wentylacyjnych zgodnie z rozporządzeniem MSWiA w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków i innych obiektów budowlanych i terenów,
  - 10) sprawdzenia, czy istnieje dogodny dostęp do czyszczenia przewodów kominowych, kanałów, czopuchów, rur i nasad kominowych, a także otworów do wybierania zanieczyszczeń,
  - 11) sprawdzenia, czy są składowane materiały łatwopalne na strychach przez które przechodzą przewody kominowe,
  - 12) sprawdzenia, czy w lokalach istnieją urządzenia wymuszające ciąg kominowy w przypadku gdy istnieją paleniska obsługiwane ciągiem grawitacyjnym lub gdy urządzenia te funkcjonują w przewodach wentylacji zbiorczej,
  - 13) sprawdzenia, czy nie występują inne nieprawidłowości lub usterki w budowie przewodów kominowych lub ich użytkowaniu,
3. Kontrola winna określać stan techniczny ścian wewnątrz kominów, rozszczelnienia pomiędzy kanałami oraz stan wyczystek. W przypadku stwierdzenia w ramach kontroli zagruzowania przewodów, należy określić i opisać odcinki zagruzowane, a także stopień zanieczyszczenia przewodów w zakresie możliwym do stwierdzenia bez użycia inspekcyjnej kamery kominowej.
4. Podczas kontroli należy sporządzić szkic rzutu dachu z zaznaczonymi kominami oraz z wyszczególnieniem i oznaczeniem przewodów wentylacyjnych, dymowych i spalinowych jak również wszelkich nieprawidłowości, jeśli takie zostaną stwierdzone ( z zaznaczeniem rzutu dachu względem ulicy). Nie jest wymagane sporządzenie inwentaryzacji.
5. W przypadku wadliwego działania urządzeń grzewczo-kominowych Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia przyczyn ich wadliwego działania, ze wskazaniem rozwiązań technicznych lub sposobu usunięcia występujących wad i usterek w celu prawidłowej ich eksploatacji.
6. Po wykonaniu (usunięciu nieprawidłowości) przez Zamawiającego zaleceń zawartych w protokole okresowej kontroli należy dokonać rekontroli przewodów kominowych potwierdzając ją wpisem w protokole.

- **Odbiór wykonanej okresowej kontroli technicznej**

Podpisane przez Wykonawcę protokoły z okresowej kontroli technicznej (podpis na każdej stronie dokumentu), należy przekazać przed umownym terminem zakończenia prac osobie wskazanej w umowie ze strony Zamawiającego, celem sprawdzenia.

Do faktury za wykonaną usługę należy dołączyć wykaz adresowy podpisany przez Wykonawcę oraz przy przeglądzie lokali przez każdego użytkownika danego lokalu.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** Tak, do 50% wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

CPV 90915000-4 - usługi czyszczenia pieców i kominów

CPV 71356100-9 – usługi kontroli technicznej

CPV 71317000-3 – usługi doradcze w zakresie kontroli i zapobieganiu zagrożeniom

CPV 71315410-6 – kontrola systemu wentylacji

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** Tak. Ilość części 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** Nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** od dnia następnego po podpisaniu umowy do 30.06.2015 r.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:**

Wadium należy wnieść w wysokości:

- 1) dla Części I zamówienia – 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
- 2) dla Części II zamówienia – 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),

**III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduję się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** Nie.

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jedną usługę świadczoną przez okres min.12 m-cy, polegającą na świadczeniu usług kominiarskich w zasobach mieszkaniowych, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia (czyszczenie przewodów kominowych, kontrola okresowa przewodów kominowych, sporządzanie opinii kominiarskich, sporządzenie inwentaryzacji przewodów kominowych), na łączną kwotę nie mniejszą niż 10.000,00 zł brutto, dla jednej części zamówienia.

Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, wartość wykonanej usługi musi być odpowiednio zwielokrotniona, np.: jeżeli składa ofertę na 2 części zamówienia, to łączna wartość usługi, musi stanowić kwotę nie mniejszą niż 20.000,00 złotych brutto.

### **III.3.3) Potencjał techniczny i osoby do wykonania zamówienia**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą przeznaczoną do wykonania przedmiotu zamówienia, która posiada dyplom mistrza w rzemiośle kominiarskim, bez względu na ilość części na jaką składa ofertę.

### **III.3.4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50.000,00 zł dla jednej części zamówienia.

Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedna część, wartość ubezpieczenia musi być odpowiednio zwielokrotniona, np.: jeżeli składa ofertę na 2 części zamówienia, to łączna wartość, musi stanowić kwotę nie niższą niż 100. 000,00 zł.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane.
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
- Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia , przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:**

#### **III.4.3.1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.5) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie.**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena za każdą część zamówienia

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** Nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewidują się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Każda zmiana umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:

- a) zmniejszenie ilości budynków,
- b) lokalizacja budynków,
- c) stawka podatku od towarów i usług w zakresie dostosowania jej wysokości do obowiązujących przepisów prawnych.

Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:

- a) przekazanie obiektów w zarząd innemu zarządcy,
- b) przejęcie w zarząd nowych obiektów,
- c) zmiana obowiązującej stawki VAT.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zgkim-jg.pl](http://www.zgkim-jg.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sekcja Umów i Zamówień Publicznych ul. Podgórna 9, 58-500 Jelenia Góra.

Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie w cenie 0,20 zł za 1 stronę.  
Warunki i sposób płatności: ZGKiM Sekcja Umów i Zamówień Publicznych w Jeleniej Górze  
ul. Podgórna 9 lub za zaliczeniem pocztowym.

**IV.4.2) Termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć w siedzibie ZGKiM w Jeleniej Górze ul. Podgórna 9 w sekretariacie (pok. nr 203) w terminie **do dnia 24.03.2014 r. do godziny 9<sup>00</sup>**

**IV.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach:** 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Jelenia Góra 14.03.2014 r.